CONTRALORÍA GENERAL DEL RISARALDA	MACRO PROCESO: DE APOYO	VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Fecha: 2026-02-18
	AUTORIZACIÓN VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE CAJA MENOR	PÁGINA: 1 DE 1

MEMORANDO DE ENCARGO N°	20	**FECHA**	17	02	2026
			DIA	**MES**	**AÑO**
FUNCIONARIO	Manuela Betancur				
DEPENDENCIA	Grupo de Control Fiscal Integrado				
LUGAR DE LA COMISION	La Celia				
OBJETO DE LA COMISION	Revisión documental expedientes contractuales, elaboración de formatos metodológicos para la evaluación de riesgos matriz de auditoria de cumplimiento y confrontación de información suministrada por la Empresa de Servicios Públicos de La Celia				
FECHAS DE COMISION	Inicio: 2026-02-19 Final: 2026-02-19				
INCLUYE PERNOCTADA	Si	No X	**TRANSPORTE EN VEHICULO OFICIAL**	Si X	No
TOTAL DIAS COMISION	1		**TOTAL PERNOCTADAS**		
VIATICOS POR DIA	42600				
TOTAL VIÁTICOS	42600				
GASTOS DE TRANSPORTE	0				
TOTAL VIATICOS Y GASTOS DE TRANSPORTE	42600				
ESTADO	Pendiente informe				
MEMORANDO DE ENCARGO	8				

NOTA: RECUERDE PRESENTAR EL INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN CADA COMISION Y LOS SOPORTES DE PAGO DE GASTOS DE TRANSPORTE, DENTRO DE LOS TRES DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A LA COMISIÓN.





Gloria Ines Calvo Montoya
Contralor General de Risaralda 010-14

DAVID FERNANDO GIRALDO ROJAS
Secretario General del Organismo de Control 073-13

Revisó ALEJANDRO ISSA GUTIERREZ - Coordinador grupo control fiscal integrado